

POROZUMIENIE O DOFINANSOWANIU

zawarte w Warszawie w dniu r., zwana dalej „Umową”, pomiędzy Stronami:

Fundacją Pole Dialogu, ul. Andersa 13, 00-159 Warszawa, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000378360, NIP: 5222972781, REGON: 142815249, zwaną w dalszej części Umowy „Organizatorem programu”,
reprezentowaną przez:

.....

a

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Opiekunem”,
które zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Organizator programu „Pole do działania! Aktywna warszawska młodzież” powierza dofinansowanie pochodzące ze środków m.st. Warszawy, a Opiekun wraz z zespołem młodzieżowym zobowiązuje się do **realizacji i rozliczenia projektu pod nazwą „.....”**, zwanego dalej Projektem. Realizacja Projektu obejmuje działania opisane szczegółowo w karcie pomysłu oraz formularzu zgłoszeniowym i ich aktualizacjach, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1, 2 do niniejszej Umowy.
2. Działania objęte Umową realizowane będą od dnia do dnia
3. Opiekun oświadcza, że Projekt jest zgodny z Regulaminem programu, szczególnie kryteriami projektów z pkt. 4 Regulaminu.

§ 2.

1. Projekt zostanie dofinansowany kwotą zł. Środki pochodzą z dotacji otrzymanej przez Organizatora programu od m. st. Warszawy.
2. Kwota dofinansowania może być wydatkowana wyłącznie do dnia roku.
3. Kwota przekazana przez Organizatorowi programu jest jedynym źródłem finansowania dla działań opisanych w załącznikach do Umowy. Dodatkowe źródła finansowania dla innych działań realizowanych pod szyldem Projektu powinny zostać zgłoszone Organizatorowi programu.
4. Opiekun wraz z zespołem młodzieżowym będzie wykonywać Umowę z zachowaniem zasad należytej staranności, poszanowaniem obowiązującego prawa, terminowo oraz zgodnie ze wskazówkami Organizatora programu. Przy wykonywaniu Umowy Opiekun zobowiązany jest dbać o interes oraz dobre imię Organizatora programu oraz m.st. Warszawy.
5. Dofinansowanie zostanie przekazane na rachunek bankowy Opiekuna o numerze prowadzony przez bank

§ 3.

1. Opiekun będzie wykonywać Umowę osobiście wraz z zespołem młodzieżowym wskazanym w karcie pomysłu.

2. Opiekun ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek własnego działania lub zaniechania przy wykonywaniu Umowy, także za działania i zaniechania osób, którym w całości lub w części, powierzył lub z pomocy której przy wykonywaniu Umowy skorzystał.

§ 4.

1. Organizator programu może ze skutkiem natychmiastowym rozwiązać umowę i zażądać zwrotu przekazanego dofinansowania, jeżeli Opiekun:
 - a) nie rozpocznie lub nie zakończy wykonywania Projektu w terminach określonych w §1 ust. 2 Umowy;
 - b) odstąpi od realizacji Umowy;
 - c) będzie realizował Projekt niezgodnie z wytycznymi przedstawionymi w karcie pomysłu;
 - d) w sposób rażący naruszy warunki Umowy lub Regulaminu programu.
2. Umowa może być wypowiedziana przez Opiekuna ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Organizator programu:
 - a) opóźnia się z wypłaceniem dofinansowania co najmniej 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy;
 - b) w sposób rażący narusza postanowienia Umowy.
3. Organizator programu oraz Opiekun będą ze sobą współdziałać w przypadku wystąpienia trudności i konieczności zmian, przesunąć w karcie pomysłu i Umowie. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron.

§ 5.

1. Organizatora programu w kontakcie z Opiekunem i zespołem młodzieżowym reprezentuje mentor
2. Opiekun zobowiązany jest na bieżąco informować Organizatora o podejmowanych przez niego działaniach oraz ich efektach. Informacje te mogą być przekazywane w dowolnej formie.
3. Zespół młodzieżowy spotka się z mentorem **przynajmniej raz** podczas realizacji Umowy.
4. Opiekun na bieżąco będzie sygnalizować Organizatorowi programu wszelkie trudności w wykonywaniu przez niego Umowy, a zwłaszcza takie, które mogłyby negatywnie wpłynąć na relacje Organizatora programu z podmiotami z nim kooperującymi, narazić Organizatora na straty finansowe lub uszczerbek w jego wizerunku.

§ 6.

1. Możliwe jest wprowadzenie zmian w karcie pomysłu lub Umowie w trakcie jej realizacji. Opiekun powinien zakomunikować propozycje zmian na dwa tygodnie przed ich datą wprowadzenia. Organizator programu nie jest zobowiązany do zaakceptowania zmian.
2. W obrębie budżetu wykazane w karcie pomysłu możliwe są przesunięcia pomiędzy kosztami do maksymalnego poziomu 20 procent całej kwoty kosztu.

§ 7.

1. 14 dni kalendarzowych po zakończonych działaniach Opiekun przygotowuje krótkie podsumowanie działań i wydatków – sprawozdanie następuje przez wypełnienie karty wydatków oraz karty zrealizowanych działań, które zostaną udostępnione zespołom na trzy tygodnie przed zakończeniem działań wynikających z Umowy.

2. Wszystkie koszty ponoszone w trakcie realizacji projektu powinny być dokumentowane (faktury lub faktury uproszczone) oraz wystawione na dane Organizatora: Fundacja Pole Dialogu, ul. Andersa 13, 00-159 Warszawa, NIP: 522 297 27 81.
3. W przypadku konieczności zawarcia umowy cywilno-prawnej niezbędnej do realizacji Projektu, Stroną umowy jest Organizator programu.
4. Wraz ze sprawozdaniem Opiekun przekaże min. 5 dobrej jakości zdjęć i/lub filmy dokumentujące przeprowadzone działania. Przekazane materiały nie będą naruszać praw osób trzecich.
5. Opiekun wraz z zespołem weźmie udział w spotkaniu podsumowującym, podczas którego w gronie innych zespołów młodzieżowych nazwiemy napotkane trudności i będziemy świętować wspólne sukcesy. Spotkanie odbędzie się w I połowie 2022 roku.
6. W przypadku nieścisłości lub dodatkowych pytań Organizator programu zwróci się do Opiekuna z prośbą o naniesienie poprawek do karty działań lub wydatków w terminie siedmiu dni kalendarzowych od dnia przesłania prośby drogą elektroniczną.
7. Dofinansowanie niewykorzystane do daty wskazanej w § 2 ust. 2 jest zwracane przez Opiekuna na rachunek bankowy Organizatora programu maksymalnie do
8. Zaakceptowanie karty wydatków i działań jest momentem wykonania Umowy.

§ 8.

1. Opiekun zobowiązuje się do oznaczania wyprodukowanych materiałów logotypami programu „Pole do działania! Aktywna warszawska młodzież”, m.st. Warszawy oraz Fundacji Pole Dialogu.
2. Opiekun wraz z zespołem młodzieżowych przy realizacji Projektu będzie stosował się do zasad przetwarzania danych osobowych zgodnych z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Opiekun projektu wyraża zgodę na przetwarzanie i przechowywanie jego danych osobowych przez Organizatora programu, jak i ich wykorzystywanie w celu realizacji projektu i jego rozliczenia. Powyższe dane osobowe będą udostępniane m.st. Warszawie.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W razie jakiegokolwiek sporu wynikłego z Umowy strony będą dążyć do jego polubownego zakończenia. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora programu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących jej egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Organizator programu

Opiekun projektu